सत्यमेव जयते

नीति आयोग

NITI AAYOG

भारत सरकार

Government of India

अटल इन्क्यूबेशन सेंटर - केंद्रीय कॉफ़ी अनुसंधान संस्थान (एआईसी-सीसीआरआई- सीईडी)

ATAL INCUBATION CENTRE CENTRAL COFFEE RESEARCH INSTITUTE (AIC-CCRI-CED)

COFFEE BOARD/कॉफ़ी बोर्ड

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय

Ministry of Commerce and Industry,

भारत सरकार/Government of India

नं. 1, डॉ. बी.आर. आंबेडकर वीथी,

No.1, Dr. B.R. Ambedkar Veedhi,

बेंगलूरु / Bengaluru – 560 001.

रिक्ति सूचना / VACANCY NOTIFICATION

No. AIC-CCRI-CED/CEO/2026-27/27 **Date: 07.04.2026**

कॉफ़ी बोर्ड द्वारा **नीति आयोग की अटल नवाचार मिशन** के सहयोग से स्थापित **अटल इन्क्यूबेशन सेंटर-केन्द्रीय कॉफ़ी अनुसंधान संस्थान (एआईसी-सीसीआरआई)-उद्यमिता विकास केंद्र (सीईडी)**, नवोन्मेषी कॉफ़ी स्टार्ट-अप्स को प्रोत्साहित करने हेतु, मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सीईओ) के पद हेतु, पूर्णतः संविदा (कॉन्ट्रैक्चुअल) के आधार पर नियुक्ति के लिए पात्र भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित करता है। पात्रता मापदंड, आवेदन प्रपत्र, नियम एवं शर्तें, वार्षिक कंपनी की लागत, आदि का विस्तृत विवरण **कॉफ़ी बोर्ड की वेबसाइट https://coffeeboard.gov.in** से डाउनलोड किया जा सकता है।

AIC-CCRI, Centre for Entrepreneurship Development (CED) established by Coffee Board with the support of **NITI Aayog's Atal Innovation Mission** to nurture innovative Coffee Startups, invites applications from the eligible Indian Citizens for the position of Chief Executive Officer (CEO), purely on contractual basis. Details of Eligibility Criteria, Application Format, Terms and Conditions, Annual CTC etc., can be downloaded from **Coffee Board's Website - https://coffeeboard.gov.in**

पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि 18.04.2026 है।

The last date for receipt of filled in applications is 18.04.2026

दिनांक 30.12.2025 की अधिसूचना को निरस्त किया जाता है, क्योंकि अधिसूचित पात्रता मानदंडों के अनुसार कोई भी अभ्यर्थी पात्र नहीं पाया गया। अतः यह पुनः अधिसूचना जारी की जाती है। इसके अतिरिक्त, एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी बिना कोई कारण बताए उक्त पद को भरने या न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

Notification dated 30.12.2025 is hereby cancelled as no candidate was found eligible as per eligibility criteria notified. Accordingly, this re-notification is issued. Further, AIC-CCRI-CED reserves the right to fill up or not to fill up the position without assigning any reason thereof.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी एवं सचिव / CEO & Secretary

कॉफ़ी बोर्ड / Coffee Board

अटल इनक्यूबेशन सेंटर - केंद्रीय कॉफी अनुसंधान संस्थान
उद्यमिता विकास केंद्र

कॉफ़ी बोर्ड
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय
भारत सरकार
नं. 1, डॉ. बी.आर. आंबेडकर वीथी, बेंगलूरु - 560 001

एआईसी-सीसीआरआई (उद्यमिता विकास केंद्र) हेतु मुख्य कार्यकारी अधिकारी के पद के लिए संविदा आधार पर अधिसूचना

संख्या: एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी/**2026-27**/मु.का.अ./**27** दिनांक: **07.04.2026**

कॉफ़ी बोर्ड, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, वाणिज्य विभाग, भारत सरकार के अधीन एक वैधानिक संगठन है। केंद्रीय कॉफ़ी अनुसंधान संस्थान (सीसीआरआई) कॉफ़ी बोर्ड का एक प्रमुख अनुसंधान संस्थान है, जिसका भारत के कॉफ़ी क्षेत्र के विकास में नौ दशकों से अधिक का समृद्ध इतिहास रहा है। यह संस्थान अग्रणी बहुविषयक अनुसंधान एवं विकास कार्यों के साथ-साथ तकनीकी नवाचारों को अपनाने हेतु विस्तार गतिविधियों का संचालन करता रहा है। कॉफ़ी बोर्ड द्वारा उद्यमिता विकास कार्यक्रमों का भी सफलतापूर्वक क्रियान्वयन किया गया है, जिसके परिणामस्वरूप अनेक नवोन्मेषी कॉफ़ी व्यवसायों की स्थापना हुई है। एआईसी-सीसीआरआई, उद्यमिता विकास केंद्र, कॉफ़ी बोर्ड के केंद्रीय कॉफ़ी अनुसंधान संस्थान द्वारा नीति आयोग के अटल नवाचार मिशन के सहयोग से हाल ही में स्थापित किया गया है, जिसका उद्देश्य भारतीय कॉफी क्षेत्र में उद्यमिता एवं नवाचार को बढ़ावा देना है।

उद्यमिता विकास के क्षेत्र में अपने प्रयासों को औपचारिक एवं सुदृढ़ करने के उद्देश्य से, जिसमें कॉफ़ी स्टार्टअप्स को हैंडहोल्डिंग एवं मेंटरिंग सहायता प्रदान करना भी शामिल है, केंद्रीय कॉफ़ी अनुसंधान संस्थान (सीसीआरआई) ने एआईसी-सीसीआरआई की स्थापना की है। इसका उद्देश्य एक अटल इनक्यूबेशन सेंटर (एआईसी) का संचालन करना है, जिसका प्रमुख लक्ष्य भारतीय कॉफ़ी क्षेत्र में नवोन्मेषी, प्रौद्योगिकी-आधारित स्टार्टअप उद्यमों को समर्थन प्रदान करना है। एआईसी-सीसीआरआई, कर्नाटक के बेंगलूरु स्थित कॉफ़ी बोर्ड के मुख्यालय में स्थापित है।

एआईसी-सीसीआरआई में एक सुदृढ़ आंतरिक टीम के विकास हेतु, पात्र भारतीय नागरिकों से **मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सीईओ)** के पद के लिए, पूर्णतः संविदा आधार पर, निम्नलिखित कार्यों के निष्पादन हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

(क) एआईसी-सीसीआरआई को प्रोत्साहित करना ताकि श्रेष्ठ स्टार्टअप्स को आकर्षित किया जा सके तथा एआईसी की ब्रांड छवि का निर्माण एवं सुदृढ़ीकरण किया जा सके।

(ख) एआईसी-सीसीआरआई का नेतृत्व करते हुए इसे इनक्यूबेटर के चयनित कार्यक्षेत्रों (कृषि, वस्तु, जैव प्रौद्योगिकी, ऊर्जा तथा इन क्षेत्रों में आईटी अनुप्रयोग) में क्षेत्र के सर्वश्रेष्ठ इनक्यूबेटरों में विकसित करना।

(ग) एआईसी-सीसीआरआई के लक्ष्यों की प्राप्ति सुनिश्चित करना, जैसे कि इनक्यूबेट किए गए स्टार्टअप्स की संख्या, स्नातक (ग्रेजुएट) हुए स्टार्टअप्स की संख्या तथा अन्य प्रदर्शन मानक, जैसे सीड कैपिटल का सृजन/उपयोग, आयोजित कार्यक्रम आदि।

(घ) एआईसी के शासी निकाय के साथ सहमत समयसीमा के अनुसार इनक्यूबेटर की वित्तीय स्थिरता एवं व्यवहार्यता सुनिश्चित करना।

(ङ) इनक्यूबेटर के उद्देश्यों के अनुरूप प्रबंधन एवं लेखा नियंत्रण प्रक्रियाओं की स्थापना, क्रियान्वयन तथा अनुरक्षण सुनिश्चित करना।

(च) सभी प्रशासनिक एवं वित्तीय अभिलेख/दस्तावेज निर्धारित नीतियों एवं प्रक्रियाओं के अनुरूप समयबद्ध ढंग से तैयार किए जाएं, यह सुनिश्चित करना।

(छ) सभी प्रतिवेदन (रिपोर्टिंग) समयसीमाओं का पालन सुनिश्चित करना तथा मासिक, त्रैमासिक एवं वार्षिक समापन प्रक्रियाओं को सटीक एवं समय पर पूरा करना।

(ज) वित्तपोषकों/निवेशकों, सरकारी निकायों, सेवा प्रदाता कंपनियों, भागीदार संगठनों आदि के साथ संबंध विकसित एवं बनाए रखना।

(झ) उच्च गुणवत्ता वाले मेंटर्स एवं भागीदारों (संस्थानों सहित) के साथ निरंतर जुड़ाव बनाए रखना तथा इनक्यूबेटर के कार्यक्रमों हेतु नए मेंटर्स/भागीदारों की नियुक्ति करना।

(ञ) एआईसी के शासी निकाय को आवश्यक जानकारी/इनपुट प्रदान करना तथा यह सुनिश्चित करना कि शासी निकाय के निर्णयों का समयबद्ध एवं प्रभावी ढंग से कार्यान्वयन किया जाए।

एआईसी-सीसीआरआई, सीईडी में मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सीईओ) के पद हेतु आवश्यक शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव

1) शैक्षणिक योग्यता: किसी भी विषय में प्रबंधन में मास्टर ऑफ बिज़नेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) या प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) अथवा बिज़नेस मैनेजमेंट में पीएच.डी.

2) अनुभव:

(क) आवश्यक: न्यूनतम 05 (पांच) वर्षों का समग्र अनुभव, जिसमें से 2 वर्ष का अनुभव स्टार्टअप/इन्क्यूबेशन/नवाचार पारितंत्र में होना चाहिए।

(ख) वांछनीय: इनक्यूबेशन केंद्रों, स्टार्टअप्स अथवा उद्यमिता विकास कार्यक्रमों (ईडीपीस) में कार्य करने का अनुभव।

3) आयु सीमा: आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि के अनुसार अधिकतम 45 वर्ष। उपयुक्त एवं अत्यधिक योग्य/अनुभवी अभ्यर्थियों के लिए सक्षम प्राधिकारी के विवेक से अधिकतम 05 वर्ष तक की छूट दी जा सकती है।

4) पारिश्रमिक: वार्षिक कंपनी की लागत ₹20.00 लाख प्रति वर्ष। असाधारण योग्य उम्मीदवारों के लिए अतिरिक्त वृद्धि हेतु वार्ता योग्य।

5) सेवा अवधि: प्रारंभिक नियुक्ति 24 (चौबीस) माह की अवधि के लिए होगी (कार्यभार ग्रहण करने के 12 माह पश्चात निष्पादन समीक्षा के अधीन) ।

6) चयन की प्रक्रिया: शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव के आधार पर अभ्यर्थियों का शॉर्टलिस्टिंग तथा उसके पश्चात व्यक्तिगत साक्षात्कार।

निर्धारित आवेदन पत्र, सामान्य निर्देश/नियम एवं शर्तें कॉफ़ी **बोर्ड की वेबसाइट https://coffeeboard.gov.in** से डाउनलोड की जा सकती हैं। अभ्यर्थी द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित भरा हुआ आवेदन पत्र तथा स्वप्रमाणित प्रमाण-पत्रों की प्रतियां पीडीएफ प्रारूप में ईमेल **ddadmn.coffeeboard@gmail.com** पर दिनांक **18.04.2026** तक भेजी जानी चाहिए। तथा, भरे हुए आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी, पूर्ण रूप से संलग्नक सहित, निम्न पते पर दिनांक **24.04.2026** तक या उससे पूर्व प्राप्त हो जानी चाहिए: **उप निदेशक (प्रशासन), कॉफ़ी बोर्ड, नं. 1, डॉ. बी.आर. आंबेडकर वीथी, बेंगलूरु - 560 001**

लिफाफे पर स्पष्ट रूप से अंकित करें: "एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी में मुख्य कार्यकारी अधिकारी के पद हेतु आवेदन"

कॉफ़ी बोर्ड बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर इस अधिसूचना एवं चयन प्रक्रिया को निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

(हस्ताक्षरित)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी एवं सचिव
कॉफ़ी बोर्ड

स्थान: बेंगलूरु
दिनांक: **07.04.2026**

अटल इनक्यूबेशन सेंटर - केंद्रीय कॉफ़ी अनुसंधान संस्थान
उद्यमिता विकास केंद्र

कॉफ़ी बोर्ड
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय
भारत सरकार
संख्या 1, डॉ. बी.आर. आंबेडकर वीथी, बेंगलुरु - 560 001

अपना नवीनतम पासपोर्ट आकार का स्वप्रमाणित फोटोग्राफ यहाँ चिपकाएं।

(अभ्यर्थी द्वारा भरी जाने वाली विवरण)

अधिसूचना संख्या एवं दिनांक:		
(1)	**अभ्यर्थी का नाम (स्पष्ट अक्षरों में):** प्रथम नाम - मध्य नाम - उपनाम	
(2)	लिंग (पुरुष / महिला):	
(3)	जन्म तिथि (दिन-माह-वर्ष): (आयु प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें)	
(4)	आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि के अनुसार आयु (वर्ष/माह/दिन):	
(5)	वर्ग (जिससे संबंधित हैं): (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/सामान्य)	
(6)	पिता का नाम:	
(7)	यदि नियोजित हैं, तो पदनाम:	
(8)	कार्यालय/संस्थान/संगठन का नाम एवं पता (यदि नियोजित हैं):	

(9)	क) स्थायी पता	
	(ख) पत्राचार का पता:	
	(ग) संपर्क विवरण:	मोबइल: दूरभाष: ई-मेल:

(10) शैक्षणिक योग्यताएँ:

(निम्नलिखित प्रारूप में यदि स्थान पर्याप्त न हो तो अलग पत्रक संलग्न करें, निम्नलिखित प्रारूप में):

स्तर	पाठ्यक्रम का नाम	संस्थान/ विश्वविद्यालय	उत्तीर्ण वर्ष	विषय (मुख्य विशेषज्ञता सहित)	श्रेणी/ विभाजन	ग्रेड/अंक एवं प्रतिशत
स्नातक						
स्नातकोत्तर						
पीएच. डी						
अन्य						

पीएच.डी. शोध प्रबंध का शीर्षक:	

(11) रोजगार दस्तावेज एवं अनुभव:

(a) रोजगार अभिलेख (कालानुक्रमिक क्रम में):

(यदि स्थान पर्याप्त न हो तो पृथक पत्रक संलग्न करें, निम्नलिखित प्रारूप में)

धारित पद	पारिश्रमिक विवरण	कार्य का स्वरूप	संगठन का नाम एवं कार्यस्थल का स्थान	कार्य अवधि (से - तक)

(ख) अपने अभ्यर्थित्व की उपयुक्तता का औचित्य (अपनी शैक्षणिक योग्यता, अनुभव एवं अन्य संबंधित जानकारी के संदर्भ में, अधिकतम 2 पृष्ठों में विवरण प्रस्तुत करें):		
(12)	क्या आप जन्म/अधिवास के आधार पर भारत के नागरिक हैं?	
(13)	क्या आपको किसी न्यायालय द्वारा किसी अपराध के लिए दोषी ठहराया गया है? यदि हाँ, तो विवरण दें।	
(14)	क्या आपको कभी सरकार या किसी अन्य संगठन की सेवा से दंडित या निष्कासित (डिबार) किया गया है? यदि हाँ, तो विवरण दें।	
(15)	क्या आपके विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक मामला लंबित है अथवा निपटाया जा चुका है? यदि हाँ, तो लगाए गए प्रमुख/लघु दंड का विवरण दें।	

टिप्पणी: निम्नलिखित की स्वप्रमाणित प्रतियां संलग्न करें:

(क) जन्म तिथि प्रमाण पत्र

(ख) शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र, जैसे अंकतालिकाओं की प्रतियां, स्नातक/स्नातकोत्तर/डॉक्टरेट (पीएच.डी.) प्रमाण पत्र आदि

(ग) रोजगार/अनुभव प्रमाण पत्र आदि

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर (दिनांक सहित)

नाम:

स्थान:

दिनांक:

अभ्यर्थियों हेतु सामान्य निर्देश/ एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी में मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सीईओ) के पद हेतु आवेदन प्रस्तुत करने के नियम एवं शर्तें।

(अधिसूचना संख्या: एआईसी-सीसीआरआई-सीआईडी/2026-27/सीआईओ/17 दिनांक: 06.04.2026)

1. प्रस्तुत पद पूर्णतः तदर्थ (एड-हॉक) एवं संविदात्मक प्रकृति का है। चयन प्रक्रिया एवं संविदात्मक नियुक्ति की शर्तें किसी भी प्रकार से सीसीआरआई, कॉफी बोर्ड या कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (डीओपी एण्ड टी) के दिशा-निर्देशों से संबंधित नहीं हैं।

2. अभ्यर्थी भारत का नागरिक होना अनिवार्य है।

3. अभ्यर्थियों को केवल कॉफ़ी बोर्ड की वेबसाइट से डाउनलोड किए गए निर्धारित आवेदन पत्र का ही उपयोग करना होगा। किसी अन्य प्रारूप में प्रस्तुत आवेदन को सीधे अस्वीकार कर दिया जाएगा।

4. आवेदन करने से पूर्व अभ्यर्थी यह सुनिश्चित कर लें कि वे निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं। पात्रता मानदंडों को पूरा न करने वाले अभ्यर्थियों पर चयन हेतु विचार नहीं किया जाएगा।

5. आवेदन पत्र में निर्दिष्ट स्थान पर हाल का, स्पष्ट एवं पहचान योग्य पासपोर्ट आकार का फोटो चिपकाना अनिवार्य है तथा उस पर इस प्रकार हस्ताक्षर करना होगा कि हस्ताक्षर का एक भाग फोटो पर तथा शेष भाग आवेदन पत्र पर हो।

6. आवेदन पत्र केवल अंग्रेजी (स्पष्ट अक्षरों) में भरा जाना चाहिए। यदि कोई संशोधन किया गया हो, तो वह स्पष्ट एवं अभ्यर्थी द्वारा सत्यापित होना चाहिए। एक बार प्रस्तुत किए गए विवरण अंतिम माने जाएंगे तथा उसके बाद कोई परिवर्तन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

7. अभ्यर्थियों को आवेदन पत्र सावधानीपूर्वक भरना चाहिए तथा प्रत्येक कॉलम को सही एवं पूर्ण रूप से भरना अनिवार्य है। अपूर्ण आवेदन पत्र अस्वीकार किए जा सकते हैं।

8. अभ्यर्थियों द्वारा चयन समिति अथवा एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी के अन्य अधिकारियों को प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से प्रभावित करने का कोई भी प्रयास उनकी अभ्यर्थिता को निरस्त कर देगा।

9. निर्धारित अनिवार्य योग्यताएं न्यूनतम हैं और इन्हें पूरा करने मात्र से अभ्यर्थी को साक्षात्कार के लिए बुलाया जाना सुनिश्चित नहीं होता। **एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी** को साक्षात्कार हेतु अभ्यर्थियों की शॉर्टलिस्टिंग करने का अधिकार सुरक्षित है।

10. साक्षात्कार हेतु कॉल लेटर केवल शॉर्टलिस्ट किए गए अभ्यर्थियों को उनके आवेदन में दिए गए ई-मेल पते पर भेजे जाएंगे।

11. किसी भी प्रकार की जानकारी/स्पष्टीकरण के लिए अभ्यर्थी **उप निदेशक (प्रशासन) से ई-मेल** **ddadmn.coffeeboard@gmail.com** पर संपर्क कर सकते हैं या कार्यालय समय (सोमवार से शुक्रवार, **प्रातः 9:30 बजे से सायं 6:00 बजे** तक) के दौरान मोबाइल नंबर +91 70088 59204 पर संपर्क कर सकते हैं।

12. साक्षात्कार के लिए बुलाए गए अभ्यर्थियों को निर्धारित स्थान एवं समय पर स्वयं के खर्च पर उपस्थित होना होगा। साक्षात्कार में भाग लेने हेतु किए गए किसी भी व्यय की प्रतिपूर्ति

एआईसी-सीसीआरआई द्वारा नहीं की जाएगी। साक्षात्कार हेतु बुलाया जाना चयन की कोई गारंटी नहीं है।

13. साक्षात्कार के समय अभ्यर्थियों को अपनी शैक्षणिक योग्यताओं (जैसे अंकतालिकाएं, डिग्री प्रमाण पत्र आदि), जन्म तिथि प्रमाण तथा अन्य सभी प्रमाण-पत्र/दस्तावेजों की **मूल प्रतियां** प्रस्तुत करनी होंगी।

14. एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी को अधिसूचित पद को भरने अथवा न भरने का अधिकार सुरक्षित है।

15. चयनित अभ्यर्थी किसी भी आपराधिक गतिविधि में संलिप्त नहीं होना चाहिए। **एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी** को तदर्थ पद पर नियुक्ति से पूर्व चयनित अभ्यर्थियों के पूर्ववृत्त (एंटीसिडेंट्स) का सत्यापन करने का अधिकार सुरक्षित है।

16. यदि चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि कोई अभ्यर्थी पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है अथवा उसने कोई गलत/भ्रामक जानकारी/प्रमाण-पत्र/दस्तावेज प्रस्तुत किया है या किसी महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाया है, तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी। यदि नियुक्ति के पश्चात भी ऐसी कोई कमी पाई जाती है, तो उसकी सेवाएं समाप्त की जा सकती हैं।

17. एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी अभ्यर्थियों को उनकी पात्रता के संबंध में कोई सलाह नहीं देगा। यह अभ्यर्थियों की स्वयं की जिम्मेदारी है कि वे निर्धारित मानदंडों को पूरा करते हैं या नहीं तथा आवेदन करना उनके लिए उपयुक्त है या नहीं।

18. आवेदन पत्र के निर्धारित स्थानों पर अभ्यर्थी के हस्ताक्षर (दिनांक सहित) तथा आवेदन के सभी पृष्ठों पर हस्ताक्षर करना अनिवार्य है। बिना हस्ताक्षर वाले आवेदन पत्र किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

19. अभ्यर्थियों की पात्रता के संबंध में, उनके द्वारा प्रस्तुत आवेदन एवं अभिलेखों के मूल्यांकन के आधार पर **एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी** का निर्णय अंतिम होगा। साक्षात्कार/पद हेतु चयन न किए जाने के संबंध में अभ्यर्थियों से कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

20. चयनित अभ्यर्थी को नियुक्ति पत्र में निर्दिष्ट तिथि के भीतर कार्यभार ग्रहण करना होगा।

21. एआईसी-सीसीआरआई-सीईडी में **मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सीईओ)** का पद बेंगलूरु में स्थित होगा, हालांकि आवश्यकता अनुसार बाहरी यात्राएं भी अपेक्षित होंगी।

22. इस अधिसूचना से संबंधित किसी भी विवाद, जिसमें चयन प्रक्रिया भी शामिल है, केवल कर्नाटक राज्य के बेंगलुरु स्थित ***न्यायालयों*** के अधिकार क्षेत्र में होंगे।

23. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे समय-समय पर अद्यतन जानकारी हेतु अपने ई-मेल की जांच करते रहें तथा बोर्ड की वेबसाइट **https://coffeeboard.gov.in** पर उपलब्ध सूचनाओं से अवगत रहें।

मुख्य कार्यकारी अधिकारी एवं सचिव
कॉफ़ी बोर्ड

स्थान: बेंगलूरु
दिनांक: 07.04.2026

ATAL INCUBATION CENTRE – CENTRAL COFFEE RESEARCH INSTITUTE
CENTRE FOR ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

COFFEE BOARD
MINISTRY OF COMMERCE AND INDUSTRY
GOVERNMENT OF INDIA
NO.1, Dr. B.R. AMBEDKAR VEEDHI, BENGALURU- 560 001

NOTIFICATION FOR THE POSITION OF CHIEF EXECUTIVE OFFICER FOR AIC-CCRI (CENTRE FOR ENTERPRENEURSHIP DEVELOPMENT) ON CONTRACTUAL BASIS

No. AIC-CCRI-CED/2026-27/CEO/27 **Date: 07.04.2026**

Coffee Board, a Statutory Organization under the Ministry of Commerce and Industry, Department of Commerce, Government of India. Central Coffee Research Institute (CCRI) is a premier Research Institute of Coffee Board and has a rich history of more than nine decades in contributing to the growth of India's coffee sector by undertaking pioneering multidisciplinary research and development and carrying out extension activities to support the adoption of technological innovations. Coffee Board has also been implementing entrepreneurship development programs resulting in the establishment of a large number of innovative coffee businesses. AIC-CCRI, Centre for Entrepreneurship Development has been recently established by the Coffee Board's Central Coffee Research Institute with the support of NITI Aayog's Atal Innovation Mission to promote Entrepreneurship and Innovation in the Indian Coffee Sector.

Towards formalizing and intensifying its efforts at entrepreneurship development including provision of handholding and mentoring support to coffee startups, CCRI has established AIC-CCRI to operate an Atal Incubation Centre (AIC) with the primary objective of supporting innovative technology-based startup enterprises in the Indian Coffee sector. AIC-CCRI is based at the Coffee Board Head Office in Bengaluru, Karnataka.

Towards developing a robust in-house team, AIC- CCRI, invites applications from the eligible Indian citizens for the position of **Chief Executive Officer (CEO),** purely on contractual basis to the perform the following functions:

(a) Promote AIC-CCRI to attract the best startups and help build and shape the AIC's brand image.
(b) Lead AIC-CCRI to evolve as one of the best incubators in the region in the chosen sectors of work of the incubator (agriculture, commodities, biotechnology, energy, and IT applications in these sectors).
(c) Ensure the achievement of AIC-CCRI deliverables in terms of number of startups incubated, graduated and other related performance measures such as seed capital generated/utilized, events conducted etc.
(d) Ensure that the financial sustainability and viability of the incubator is achieved as per timelines agreed with the Governing Body of the AIC.
(e) Establish and monitor the implementation and maintenance of management and accounting control procedures in line with the incubator's objectives.
(f) Ensure all administrative and financial documentation is undertaken in compliance with accepted policies and procedures in a timely manner
(g) Make certain all reporting deadlines are met; Ensure accurate and timely monthly, quarterly and year end closure processes.
(h) Develop and maintain relationships with funders/investors, Government bodies, service companies, partner organizations etc.
(i) Constantly engage and develop high quality mentors and partners (incl. institutions), and recruit new mentors/partners for the incubator's programs.
(j) Report and provide necessary information/inputs to the Governing Body of the AIC and ensure that the decisions of the Governing body are implemented in a timely and effective manner.

Contd…2

Essential Educational Qualification and Experience for the position of Chief Executive Officer (CEO), AIC-CCRI, CED

1) **Educational Qualification: Master of Business Administration (MBA) or Post Graduate Diploma (PGDM) in Management in any discipline** or Ph.D in Business Management.

2) **Experience**

   (a) Essential: Minimum 05 (five) years of overall experience of which 2 years should be in startup/incubation/innovation ecosystem.

   (b) Desirable: Experience in Incubation Centers, Startups, or Entrepreneurship Development Programs (EDPs)..

3) **Age Limit**: 45 years (As on the last date of submission of filled in application), relaxable up to 5 years at the discretion of the Competent Authority for deserving candidates with exceptionally higher qualification and experience in the relevant field.

4) **Remuneration: Annual CTC of Rs.20.00 Lakhs (Rupees Twenty Lakhs only) Per Annum**. Negotiable for further hike for exceptional candidates.

5) **Duration of Employment:** Initial contract for a period of Twenty-four months (subject to performance review after twelve months from commencement of tenure).

6) **Mode of Selection:** Shortlisting of candidates based on the educational qualifications, experience, and Personal Interview.

The prescribed application form along with general instructions/terms and conditions may be downloaded from the **Coffee Board's Website - https://coffeeboard.gov.in**

A copy of the filled in application singed by the candidate along with self-attested testimonials should be sent to the email: ddadmn.coffeeboard@gmail.com in PDF on or before 18.04.2026. However, Hard copy of the filled in application, complete in all respects should be sent to the **Deputy Director (Administration), Coffee Board, No.1, Dr. B.R. Ambedkar Veedhi, Bengaluru - 560 001 which should be reach** or before 24.04.2026.

THE ENVELOPE SHOULD BE SUPERSCRIBED "APPLICATION FOR THE POSITION OF CHIEF EXECUTIVE OFFICER FOR AIC-CCRI-CED".

Coffee Board reserves the right / liberty to cancel the notification and selection at any stage without assigning any reasons.

Sd/-
CEO & SECRETARY
COFFEE BOARD

Place: Bengaluru.
Date: 07.04.2026.

ATAL INCUBATION CENTRE – CENTRAL COFFEE RESEARCH INSTITUTE
CENTRE FOR ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

COFFEE BOARD
MINISTRY OF COMMERCE AND INDUSTRY
GOVERNMENT OF INDIA
NO.1, Dr. B.R. AMBEDKAR VEEDHI, BENGALURU- 560 001

Application for the Position of Chief Executive Officer for AIC-CCRI-CED on Contractual basis.

Affix your latest passport size self-attested photograph

(Particulars to be filled by the Candidate)

Notification Number and Date:		
(1)	Name of the candidate (in Block Letters) First name-middle name-Surname	
(2)	Gender (Male / Female)	
(3)	Date of birth (Day-Month-Year) (Enclose Self-attested copy of Age Proof)	
(4)	Age as on the closing date of receipt of Application (Years/Months/Days)	
(5)	Community to which belong (SC/ST/OBC/General)	
(6)	Father's Name	
(7)	If employed, designation of the post	
(8)	Name and address of the office / Institution / Organization, if employed	

Contd…2

(9)	(a) Permanent Address	
	(b) Postal Address	
	(c) Contact Details	Mobile: Telephone: Email:

(10) Academic Qualifications:
(Enclose separate sheet, if space is not sufficient, strictly in the following format):

Level	Name of Course	Institute / University	Year of Passing	Subject (s) with major field of specialization	Class / Division obtained	Grade / Marks & Percentage of Marks
Graduation						
Masters						
Ph. D						
Others						

Ph. D Dissertation Titles	

(11) Employment Record & Experience:

(a) Employment Record (in chronological order):
(If space is not sufficient, enclose separate sheet, strictly in the following format)

Position held	Remuneration Particulars	Nature of work	Name of the Organization & Place of Working	Period (From - to)

Contd…3

(b) Justification for suitability of your candidature for the post in respect of qualification, experience and other related information (to be furnished in not more than 2 pages):		
(12)	Are you a citizen of India by birth/domicile?	
(13)	Have you ever been convicted by a court of law for any offence? If so, furnish details	
(14)	Have you ever been punished or debarred from service of Government or other organizations? If so, furnish details	
(15)	Whether any disciplinary case is either pending or disposed of against you? If so, furnish details of Major / Minor Penalty imposed, if any?	

Note: Enclose self-attested photocopies of:

(a) Date of Birth Certificate
(b) Educational Qualification Certificates viz., copies of Marks Cards, Degree / Post-graduation/Doctoral Degree (Ph.D) Certificates etc. and
(c) Employment / Experience Certificates etc.

Signature of the Candidate with date

Place: **Name:**
Date:

General instructions to candidates / Terms and Conditions for submission of application for the position of CEO, AIC-CCRI-CED
(Notification No. AIC-CCRI-CED/2026-27/CEO/17 Date: 06.04.2026)

1. The position that is being offered is purely on Ad-hoc basis and contractual in nature. The selection process and the conditions of contractual engagement is in no way related to that of CCRI or Coffee Board or DoP&T guidelines.
2. The candidate must be a citizen of India
3. The candidates should use only the prescribed Application Form downloaded from the **Coffee Board's Website - https://coffeeboard.gov.in.** Applications submitted by the candidate in any other format will summarily be rejected.
4. Before applying, candidates are advised to ensure that they fulfil the stipulated eligibility criteria for the position. Candidates not meeting the prescribed eligibility criteria will not be considered for selection.
5. A recent, recognizable passport size photograph should be firmly pasted at the place indicated in the Application Form and must be signed across the photograph so that a part of the signature spreads over the application form beyond the photograph.
6. The application shall be filled-up in English (Capital Letters) only. Corrections, if any, should be legible and attested by the candidate. Candidates shall ensure that the particulars once submitted by them will be final and no further changes will be allowed thereafter.
7. The candidates are advised to fill the Application Form carefully and each and every column of application should be filled up accurately. Incomplete applications are liable to be rejected.
8. Any attempt by the candidates, either directly or indirectly to influence the Selection / Committee or other authorities of the **AIC-CCRI-CED,** will disqualify their candidature.
9. The prescribed essential qualifications are the minimum and possessing the same does not entitle for the candidates to be called for interview. The **AIC-CCRI-CED** reserves the right to short list the candidates to call for interview.
10. Interview call letters will be sent by E-mail to the shortlisted candidates to the Email IDs furnished by the candidates in their application.
11. For any queries, the candidates may correspond with **Deputy Director (Administration) by E-mail: ddadmn.coffeeboard@gmail.com** or contact at **Mobile Number +91 70088 59204** during office hours (9.30 P.M to 6.00 P.M from Monday to Friday).
12. The candidates called for interview must appear for personal interview at such place and time as informed in the call letter at their own cost. Expenditure incurred by the candidates to attend the interview would not be reimbursed by AIC-CCRI. Further, calling of candidates for interview will not be an assurance of whatsoever that they will be selected.
13. Proof of prescribed educational qualifications viz., Marks Cards, Degree Certificates etc. / date of birth and other certificates / testimonials etc., in **ORIGINAL** should be produced at the time of interview.

Contd…...2

14. **The AIC-CCRI-CED** reserves the right to fill up or not to fill up the position notified.
15. The selected candidate should not have been involved in any of the criminal activities. The **AIC-CCRI-CED** reserves the right to verify the antecedents of the selected candidates before their entry in to the ad-hoc positions at **AIC-CCRI-CED.**
16. In case, it is detected at any stage of the selection process that a candidate does not fulfil the eligibility norms and / or that he / she has furnished any incorrect / false information / certificate / documents or has suppressed any material fact(s), his / her candidature will stand cancelled. If any of these shortcomings are detected even after engagement of the candidate to the ad-hoc positions, his / her services are liable to be terminated.
17. **The AIC-CCRI-CED** cannot advise the candidates about their eligibility for the position. It is the responsibility of the candidates to judge as to whether they satisfy the prescribed requirements, and whether it is worthwhile to apply.
18. Signatures (with date) of the candidate are essentially required at appropriate place in the Application Form as well as on all pages of the application. **The AIC-CCRI-CED** in any circumstance will not consider unsigned application.
19. The decision of the **AIC-CCRI-CED,** with regard to eligibility or otherwise of any candidate based on evaluation of the application and particulars/records submitted with the application by the candidate shall be final. The **AIC-CCRI-CED** will not make any correspondence with the candidates regarding their non-selection for the interview / position.
20. Selected candidate would be required to assume responsibilities within the stipulated date specified in the offer letter.
21. The position of **CEO, AIC-CCRI-CED** would be based in Bengaluru although outstation travel, as required, is envisaged.
22. Any disputes arising out of this Notification including the selection process shall be subject to the sole jurisdiction of the ***Courts of Law*** situated in Bengaluru, Karnataka only.
23. Candidates are advised to check their emails / remain in touch with the Board's Website **i.e., https://coffeeboard.gov.in for** any information/s, which may be hosted for further guidance from time to time.

Sd/-
CEO & SECRETARY
COFFEE BOARD

Place: Bengaluru.
Date : 07.04.2026